

차량 사용 허가 신청서

신청자 성명: _____

신청자 전화 번호: (집) _____ (직장 혹은 핸드폰) _____

E-Mail Address: _____

목장 이름: _____ 목자 이름: _____

사용 목적: _____

사용 기간: 년 월 일 시부터 월 일 시까지

운전자 성명: _____ 연락처: _____

사용자 수칙

1. 차량 신청은 최소한 사용하기 2주전에 신청서를 내고 허가를 받아야 합니다.
2. 교회 행사와 목장 행사가 겹칠 경우에는 교회 행사를 우선으로 합니다.
3. 사용료는 목장에서 사용할 시 하루에 50불이며, 교회 행사 사용 시는 제외됩니다. 사용 후 별첨한 [지정헌금 신청서]에 날짜, 현금인, 금액을 기입하여 현금하시면 됩니다.
4. 허가를 받은 후에 신청자는 이강배 사무장과 직접 연락하여 차 열쇠를 받고, 사용 후에는 이강배 사무장이나 사무실 주보함에 되돌려 주십시오..
5. 차가 훼손되거나, 사고 발생 시에는 신청자가 모든 책임을 집니다.
6. 사용한 차는 반드시 연료 탱크를 채우시고, 깨끗이 청소한 후에 되돌려 주셔야 합니다. 만약 그렇지 않을 경우에는 연료비와 청소비(\$20)를 내셔야 합니다.

저는 위의 수칙에 동의하며, 잘 지키겠습니다.

신청 날짜: _____

신청자 서명: _____

참조: 이강배, 교회 사무실 / 2014 서식

신청자 _____ 귀하,

위의 신청하신 대로 허가되었음을 알려 드립니다.

(허가 변경 사항: _____)

년 월 일

이강배 사무장 서명 _____